



1

## STATUTENWIJZIGING

90452

Heden, een en twintig november tweeduizend vijf en twintig, verschenen voor mij, —  
meester Jan Uilke Stelwagen, notaris gevestigd in de gemeente Epe: —

1. de heer **FRANCISCUS JOHANNES WILHELMUS BOSCH**, geboren te Druten —  
op negenentwintig maart negentienhonderdzesenvijftig (29-03-1956), wonende —  
Eikelkamp 65 te 8162 ZK Epe en gehuwd; —

2. de heer **HERMANNUS JOHANNES HESKAMP**, geboren te Enschede op een —  
mei negentienhonderdvijfenvijftig (01-05-1955), wonende 't Haagje 12 te 6961 —  
GM Eerbeek en gehuwd; —

te dezen handelende als vertegenwoordigingsbevoegd bestuurders van de —  
vereniging: —

**Vleermuiswerkgroep Gelderland**, gevestigd te Arnhem, feitelijk gevestigd Eikelkamp  
65 te 8162 ZK Epe, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van —  
Koophandel en Fabrieken onder nummer 40124434, hierna te noemen: "de —  
vereniging". —

verklaarden te willen overgaan tot constatering van de gewijzigde statuten van de —  
vereniging bij notariële akte, waaromtrent zij vooraf te kennen gaf: —

- dat de vereniging is opgericht op drie en twintig maart negentienhonderd acht en —  
tachtig; —
- dat de statuten van de vereniging nadien zijn gewijzigd/vastgelegd bij notariële —  
akte op negen juli negentienhonderd één en negentig verleden voor notaris mr. E.  
Verhoeff, destijds notaris gevestigd te Arnhem; —
- dat in de algemene vergadering van de vereniging de dato twee en twintig maart —  
tweeduizend vijf en twintig is besloten de statuten van de vereniging geheel —  
gewijzigd vast te stellen, welke wijziging heden in werking treedt; —
- dat is de algemene vergadering is besloten de wijziging in de statuten te doen —  
opnemen in een notariële akte, waartoe de comparanten bevoegd zijn op grond —  
van het bepaalde in de statuten. —

Van het vorenstaande blijkt uit de notulen van voormelde algemene vergadering van —  
twee en twintig maart tweeduizend vijf en twintig, waarvan een afschrift aan deze akte  
is gehecht. —

De comparanten verklaarden vervolgens, dat met ingang van heden de statuten van —  
de vereniging zullen luiden als volgt: —

### NAAM, ZETEL, INSCHRIJVING

#### Artikel 1

1. De vereniging draagt de naam: Vleermuiswerkgroep Gelderland (hierna te —  
noemen 'de vereniging'). —
2. Vleermuiswerkgroep Gelderland is opgericht op drie en twintig maart —  
negentienhonderd acht en tachtig. Per negen juli negentienhonderd één en —  
negentig is deze omgezet naar een vereniging met volledige —  
rechtspersoonlijkheid met statuten onder dezelfde naam. —
3. De vereniging heeft haar zetel in: Arnhem. —
4. De vereniging is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer —  
40124434. —

### DOEL EN MIDDELEN

#### Artikel 2

1. De vereniging heeft ten doel het beoefenen van de vleermuiskunde en het bevorderen van de bescherming van de inheemse vleermuizen, in het bijzonder in de provincie Gelderland.
2. De vereniging tracht dit doel te bereiken door:
  - a. Het bevorderen, begeleiden en doen uitvoeren van onderzoek naar het voorkomen en de levenswijze van vleermuizen, in het kader van daartoe landelijk ontwikkelde onderzoeksprojecten en richtlijnen, dan wel in het kader van eigen projecten.
  - b. Het bevorderen van contacten met en tussen actief in vleermuiskunde en -bescherming geïnteresseerde personen.
  - c. Het geven van voorlichting en adviezen en het bevorderen van publiciteit.
  - d. Het onderhouden van contacten met instanties, organisaties en particulieren.
  - e. Het bevorderen dan wel uitvoeren van beschermingsmaatregelen.
  - f. Het verhogen van kennis en vaardigheden van haar leden met betrekking tot vleermuizen door middel van cursussen, trainingen, workshops, en dergelijke;
  - g. Het meewerken aan de bescherming van vleermuizen op lokaal en regionaal-niveau, inclusief het voeren van procedures en/of het indienen van zienswijzen en bezwaarschriften;
3. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:
  - a. Jaarlijkse contributies van gewone leden.
  - b. Bijdragen van begunstigers en andere niet-leden.
  - c. Subsidies en opbrengsten van acties en verkopen.
  - d. Verkrijgingen door erfstellingen, legaten en schenkingen.
  - e. Eventuele andere baten.
4. Erfstellingen mogen door de vereniging slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
5. De vereniging mag ter financiering van haar doelstelling werkzaamheden verrichten of diensten verlenen tegen commerciële tarieven met het oogmerk hiermee, ter financiering van de activiteiten die erop gericht zijn om haar doelstellingen te verwezenlijken of te bevorderen, een positief resultaat te behalen. Dit positieve resultaat moet binnen redelijke termijn geheel of nagenoeg geheel ten goede komen aan haar doelstelling.

## INRICHTING

### Artikel 3

1. Organen van de vereniging zijn: het bestuur en de algemene vergadering, en ook alle overige personen en commissies die op grond van de statuten door de algemene vergadering zijn belast met een nader omschreven taak.
2. De vereniging kent in elk geval een kascommissie, zoals bedoeld in artikel 20.

## LEDEN

### Artikel 4

1. Leden van de vereniging zijn zij die als lid door het bestuur zijn toegelaten. Ook rechtspersonen kunnen lid zijn van de vereniging.
2. Op voorstel van het bestuur kan de algemene vergadering een lid wegens bijzondere verdiensten voor de vereniging het predicaat 'erelid' verlenen.
3. Het bestuur houdt een register bij waarin onder andere de namen, adressen en (indien mogelijk) een telefoonnummer en persoonlijk e-mailadres van de leden zijn opgenomen, een en ander op een door het bestuur aan te geven wijze. In het register worden alleen die gegevens bijgehouden die voor het realiseren van het doel van de vereniging noodzakelijk zijn.



4. Een actuele versie van het in lid 3 genoemde register is opgenomen op het alleen voor leden toegankelijke deel van de website van de vereniging.
5. Het is leden niet toegestaan om deze gegevens aan derden te verstrekken, noch om met behulp van deze gegevens een bericht aan alle leden te versturen. Bestuursleden mogen gegevens van een individueel lid uitsluitend aan derden verstrekken na schriftelijke toestemming van dit individuele lid. Het verstrekken van de gegevens van alle leden aan derden mag het bestuur uitsluitend in uitzonderlijke gevallen waarbij er onbetwist sprake moet zijn van substantieel nut voor de vereniging en na uitdrukkelijke toestemming van de algemene vergadering.

## TOELATING

### Artikel 5

1. Het bestuur beslist omtrent de toelating van leden.
2. Bij niet-toelating tot lid kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.

## ALGEMENE VERPLICHTINGEN

### Artikel 6

1. De leden zijn verplicht:
  - a. de statuten, reglementen en besluiten van organen van de vereniging na te leven;
  - b. de belangen van de vereniging niet te schaden;
  - c. alle overige verplichtingen welke de vereniging in naam of ten behoeve van de leden aangaat of welke uit het lidmaatschap van de vereniging voortvloeien, te aanvaarden en na te komen.
2. Leden onthouden zich tegenover andere leden van elke vorm van seksueel gedrag of seksuele toenadering, in verbale, non verbale of fysieke zin, alsmede van (verbaal) geweld, racistische uitlatingen en dergelijke, opzettelijk of onopzettelijk, die door het andere lid, die het ondergaat, als ongewenst of gedwongen kan worden ervaren.

## FINANCIËLE VERPLICHTINGEN

### Artikel 7

1. De leden (met uitzondering van ereleden) zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage (contributie), die door de algemene vergadering wordt vastgesteld. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld die een verschillende bijdrage betalen.
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen.
3. Bij beëindiging van het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar, blijft de verplichting tot betaling van de gehele contributie voor het desbetreffende verenigingsjaar bestaan.

## MAATREGELEN

### Artikel 8

1. Indien een lid handelt in strijd met de verplichtingen zoals opgenomen in artikel 7 en artikel 8 van deze statuten, is het bestuur bevoegd om dit lid
  - a. te berispen, of
  - b. te schorsen, of
  - c. te royeren (ontzetting),al naar gelang de ernst van de overtreding.
2. Gedurende een schorsing is het lid, zonder recht op beroep, uitgesloten van deelname aan de activiteiten van de vereniging, totdat het lid naar de mening van

het bestuur weer volledig heeft voldaan aan alle verplichtingen. Gedurende de periode van schorsing kan het lid in de vereniging geen rechten uitoefenen, heeft het lid geen toegang tot de algemene vergadering en kan hij niet deelnemen aan stemmingen. Tegelijkertijd blijft het lid verplicht te voldoen aan alle verplichtingen die uit het lidmaatschap voortvloeien.

3. Ontzetting (royement) kan alleen worden uitgesproken als een lid in ernstige mate in strijd met de statuten, reglementen en/of besluiten van de organen van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
4. Ontzetting (royement) kan slechts door het bestuur worden uitgesproken.
5. Nadat het bestuur tot ontzetting (royement) heeft besloten, wordt het betrokken lid ten spoedigste van het besluit, met opgave van redenen, in kennis gesteld. De betrokkene is bevoegd binnen één maand na ontvangst van deze kennisgeving in beroep te gaan bij een algemene vergadering, die in haar eerstvolgende vergadering met meerderheid beslist. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst, met dien verstande dat de betrokkene voor het voeren van verweer toegang heeft tot de eerstvolgende algemene vergadering en bevoegd is aldaar het woord te voeren. De betrokkene is tevens bevoegd zich in bedoelde vergadering door een raadsman te doen bijstaan.

## **EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP**

### **Artikel 9**

1. Het lidmaatschap eindigt:
  - a. door het overlijden van het lid (natuurlijk persoon) of door ontbinding van het lid (rechtspersoon). Het lidmaatschap eindigt onmiddellijk.
  - b. door schriftelijke opzegging van het lid aan het bestuur;
  - c. door opzegging namens de vereniging. Deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de statuten gesteld te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
  - d. door ontzetting zoals bepaald in artikel 8.
2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken. Echter kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid, doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd.
5. Een lid is niet bevoegd door opzegging van zijn lidmaatschap een besluit waarbij de verplichtingen van de leden van geldelijke aard zijn verzwaaard, te zijnen opzichte uit te sluiten.
6. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren staat de betrokkene binnen een maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open - op de algemene vergadering. Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.



7. Het bestuur draagt er zorg voor dat leden de voor opzegging van het lidmaatschap noodzakelijke informatie eenvoudig kunnen raadplegen. De informatie wordt in ieder geval vermeld op de website en/of via andere makkelijk-toegankelijke communicatiemiddelen.

## BEGUNSTIGERS

### Artikel 10

1. Begunstigers zijn zij die zich bereid verklaard hebben de vereniging financieel te steunen. Ook rechtspersonen kunnen begunstiger zijn van de vereniging.
2. Het bestuur beslist over de toelating van begunstigers.
3. Het bestuur houdt een register waarin de namen en adressen van alle begunstigers zijn opgenomen.

## RECHTEN BEGUNSTIGERS

### Artikel 11

1. Begunstigers hebben het recht het jaarverslag van de vereniging te ontvangen en de jaarvergadering bij te wonen.
2. Begunstigers zijn geen leden in de zin der wet en hebben geen stemrecht.
3. Begunstigers hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke hun bij of krachtens de statuten zijn toegekend en opgelegd.

## EINDE VAN DE RECHTEN EN VERPLICHTINGEN VAN BEGUNSTIGERS

### Artikel 12

1. De rechten en verplichtingen van een begunstiger kunnen te allen tijde wederzijds door opzegging worden beëindigd.
2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.

## BESTUUR

### Artikel 13

1. Het bestuur bestaat uit tenminste drie meerderjarige personen, die door de algemene vergadering worden benoemd. De benoeming geschiedt uit de leden. De voorzitter wordt in functie benoemd. Voorts kent de vereniging in elk geval de functies van secretaris en van penningmeester.
2. De benoeming van bestuursleden geschiedt uit één of meer voordrachten. Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur als tien leden. De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de vergadering meegedeeld. Een voordracht door tien of meer leden moet vóór de aanvang van de vergadering schriftelijk bij het bestuur worden ingediend.
3. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit de algemene vergadering dat ter vergadering kandidaten kunnen worden gesteld, dan is de algemene vergadering vrij in de keus.
4. Indien het aantal bestuursleden beneden drie is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk, doch binnen twee maanden, een vergadering te beleggen, waarin de voorziening in de open plaats of de open plaatsen aan de orde komt.
5. Het lidmaatschap van het bestuur is onverenigbaar met het lidmaatschap van de kascommissie.

## BESTUURSFUNCTIES

### Artikel 14

1. Naast de door de algemene vergadering benoemde voorzitter, verdeelt het bestuur in zijn eerste bestuursvergadering na een bestuursverkiezing, in onderling overleg, de overige functies en stelt zij voor elk bestuurslid diens taak vast. Het bestuur kan voor elke functie uit zijn midden een vervanger aanwijzen.

2. Er wordt naar gestreefd om de functies van voorzitter, secretaris en \_\_\_\_\_ penningmeester door afzonderlijke personen te laten uitoefenen. Een \_\_\_\_\_ bestuurslid kan echter meer dan één functie bekleden. \_\_\_\_\_
3. Na elke wijziging van de bestuurssamenstelling en/of functiewijziging, doet het bestuur hiervan zo spoedig mogelijk mededeling aan alle leden, door middel van een email en/of een mededeling in de ledenbrief. Voorts wordt de desbetreffende informatie op de website van de vereniging aangepast. \_\_\_\_\_

## **BESLUITVORMING VAN HET BESTUUR**

### **Artikel 15**

1. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regelen aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door het bestuur worden gegeven \_\_\_\_\_
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris notulen opgemaakt, die door de voorzitter en de secretaris worden vastgesteld en ondertekend. \_\_\_\_\_
3. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging. \_\_\_\_\_  
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door een algemene vergadering. \_\_\_\_\_

## **BESTUURSTAAK**

### **Artikel 16**

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging. \_\_\_\_\_
2. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de vereniging en de daarmee verbonden organisatie. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies of personen die door het bestuur worden benoemd. \_\_\_\_\_
4. Het bestuur is bevoegd uitgaven te doen binnen de door de algemene vergadering vastgestelde begroting. Over overschrijdingen met meer dan tien procent (10%) dient in de eerstvolgende Algemene Vergadering verantwoording te worden afgelegd. \_\_\_\_\_
5. Met betrekking tot betalingen wordt het 'vier ogen principe' toegepast. \_\_\_\_\_
6. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich - als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. \_\_\_\_\_  
Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden beroep worden gedaan. \_\_\_\_\_
7. Het bestuur behoeft eveneens goedkeuring van de algemene vergadering voor besluiten tot: \_\_\_\_\_
  - a. het aangaan van rechtshandelingen en het verrichten van investeringen die een jaarlijks door de algemene vergadering vast te stellen bedrag of waarde te boven gaan en verder voor \_\_\_\_\_
  - b. het huren, verhuren en op andere wijze in gebruik of genot verkrijgen en geven van onroerende goederen; \_\_\_\_\_
  - c. het aangaan van overeenkomsten, waarbij aan de vereniging een bankkrediet wordt verleend; \_\_\_\_\_



7

- d. het ter leen verstrekken van gelden en ook het ter leen opnemen van gelden, waaronder niet is begrepen het gebruik maken van een aan de vereniging verleend bankkrediet;
  - e. het aangaan van dadingen;
  - f. het optreden in rechte, waaronder begrepen het voeren van arbitrale procedures, doch met uitzondering van het nemen van conservatoire maatregelen en van het nemen van rechtsmaatregelen die geen uitstel kunnen lijden;
  - g. het sluiten en wijzigen van arbeidsovereenkomsten.
- Op het ontbreken van deze goedkeuringen kan door en tegen derden geen beroep worden gedaan.

## **VERTEGENWOORDIGING**

### **Artikel 17**

Onverminderd het in de laatste volzin van art. 16 lid 6 bepaalde, wordt de vereniging in en buiten rechte vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende bestuursleden.

## **SCHORSING - PERIODIEK LIDMAATSCHAP - EINDE**

### **BESTUURSLIDMAATSCHAP**

### **Artikel 18**

1. Elk bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
2. Elk bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af, volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreding. De aftredende is herkiesbaar; wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in.
3. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
  - a. door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging;
  - b. door het aanvaarden van een functie die onverenigbaar is met het bestuurslidmaatschap;
  - c. door bedanken.

## **ONTSTENTENIS EN BELET**

### **Artikel 19**

1. Definities:
  - a. Onder ontstentenis wordt in deze statuten verstaan een situatie waarbij een bestuurslid permanent niet meer beschikbaar is om als bestuurslid te functioneren, zoals bij overlijden, bedanken, opzegging of ontslag.
  - b. Onder belet wordt in deze statuten verstaan een situatie waarbij een bestuurslid tijdelijk niet beschikbaar is om als bestuurslid te functioneren, zoals bij ziekte of schorsing.
2. Bij ontstentenis of belet van alle bestuursleden, berust het bestuur tijdelijk bij de kascommissie.

De kascommissie roept, met inachtneming van artikel 25 van deze statuten, zo spoedig mogelijk een algemene vergadering bijeen, doch uiterlijk binnen twee maanden, waarop wordt besloten om hetzij de vereniging te continueren met al dan niet tijdelijke bestuurders, hetzij de vereniging te ontbinden conform artikel 27 van deze statuten.
3. Gedurende de periode van ontstentenis of belet zoals bedoeld in het voorgaande lid, berust het bestuur tijdelijk bij de kascommissie. Voor de gedurende deze

periode verrichte bestuursdaden worden de leden van de kascommissie met een bestuurder gelijkgesteld.

4. Ter bevordering van de continuïteit van de vereniging ontvangt de kascommissie bij haar benoeming door de algemene vergadering van het bestuur een gesloten enveloppe met daarin wachtwoorden, gegevens van de website en alle documenten die van belang zijn om de vereniging door te zetten. Het bestuur draagt zorg voor tijdige vervanging van de enveloppe bij wijziging van de gegevens in de enveloppe.

## **JAARVERSLAG - REKENING EN VERANTWOORDING**

### **Artikel 20**

1. Het boekjaar loopt van één januari tot en met eenendertig december.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen drie maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur. Na verloop van de termijn kan ieder lid deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen.
4. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een kascommissie van tenminste twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De kascommissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit.
5. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de kascommissie zich door een deskundige doen bijstaan, na overleg met en goedkeuring van het bestuur, exclusief de belanghebbende penningmeester. Het bestuur is verplicht aan de kascommissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te vertonen en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te geven.
6. De last van de commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere commissie.
7. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 2 en 3, tenminste zeven jaar lang te bewaren.

## **ALGEMENE VERGADERING - ALGEMEEN**

### **Artikel 21**

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, uiterlijk drie maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
  - a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 20, lid 3, met het verslag van de kascommissie;
  - b. vaststelling van de begroting met daarbij vaststelling van de contributie en andere bijdragen;
  - c. de benoeming van de leden van de kascommissie voor het volgende verenigingsjaar;
  - d. voorziening in eventuele vacatures;



- e. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt.
4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van tenminste tien leden verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken.
- Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 25.

## ALGEMENE VERGADERING - TOEGANG EN STEMRECHT

### Artikel 22

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden van de vereniging en alle begunstigers.
- Geen toegang hebben geschorste leden en geschorste bestuursleden, behoudens bij de behandeling van hun schorsing.
2. Over toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde personen beslist de algemene vergadering.
3. Ieder lid van de vereniging dat niet geschorst is, heeft één stem.
4. Een lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid uitbrengen.
5. De uitoefening van de stem van minderjarige leden komt uitsluitend toe aan hun wettelijk vertegenwoordiger.
6. Bestuursleden hebben in de algemene vergadering een raadgevende stem.

## VOORZITTERSCHAP - NOTULEN

### Artikel 23

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt één der andere bestuursleden door het bestuur aan te wijzen als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelf.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aan gewezen persoon notulen gemaakt, die door de voorzitter en de notulist worden vastgesteld en ondertekend. Zij die de vergadering bijeenroepen kunnen, door een daartoe aan te wijzen persoon, een notarieel proces-verbaal van het verhandelde laten opmaken.
- De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht.

## ALGEMENE VERGADERING - BESLUITVORMING

### Artikel 24

1. Het tijdens de algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door de vergadering een besluit is genomen is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoeld oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

3. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met een volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
4. Ongeldige en blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
5. Als bij een verkiezing van personen niemand de volstrekte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming, of ingeval van een bindende voordracht, een tweede stemming tussen de voorgedragen kandidaten, plaats. Heeft alsdan opnieuw niemand de volstrekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij één persoon de volstrekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen, op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon, op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt, op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht. Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.
6. Als de stemmen staken over een voorstel niet rakende verkiezing van personen, dan is het verworpen.
7. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden zulks vóór de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.
8. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn dezen niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.
9. Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen - dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding - ook al heeft geen oproeping plaatsgehadt of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.

## **ALGEMENE VERGADERING - BIJEENROEPING**

### **Artikel 25**

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt via e-mail aan de adressen van de leden volgens het ledenregister bedoeld in artikel 4. De termijn voor de oproeping bedraagt tenminste veertien dagen.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in artikel 21.

## **STATUTENWIJZIGING**

### **Artikel 26**

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten worden voorgesteld.



2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de wijziging woordelijk is opgenomen, aan alle leden toezenden.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft een meerderheid van tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin tenminste twee/derde van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd is. Is niet twee/derde van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd, dan wordt binnen vier weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige - vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt.  
Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.

### ONTBINDING EN VEREFFENING

#### Artikel 27

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing.
2. Als bij het besluit tot ontbinding geen vereffenaars zijn aangewezen, dan geschiedt de vereffening door één van de bestuursleden.
3. De vereffenaar heeft onder meer tot taak om:
  - a. de bezittingen van de vereniging te verkopen;
  - b. eventuele schulden te voldoen;
  - c. de bankrekeningen op te heffen;
  - d. eventuele lidmaatschappen te beëindigen;
  - e. de aanwezigheid van de vereniging op internet te beëindigen;
  - f. de vereniging uit te schrijven uit het handelsregister.
4. Bij het besluit tot ontbinding wordt aan een eventueel batig saldo een bestemming gegeven, welke zoveel mogelijk overeenkomt met het doel van de vereniging of een instelling welke uitsluitend een maatschappelijk belang beoogt.
5. De algemene vergadering bepaalt de bestemming van een eventueel batig saldo.
6. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten en reglementen voor zover mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
7. Om te voldoen aan de wettelijke bewaarplicht wordt in de algemene vergadering een persoon aangewezen die alle documenten van de vereniging nog tenminste zeven jaar bewaart. Deze persoon wordt ook als zodanig ingeschreven in het handelsregister.

### HUISHOUDELIJK REGLEMENT EN ANDERE REGLEMENTEN

#### Artikel 28

1. De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen.
2. Overige reglementen kunnen worden vastgesteld door de algemene vergadering of het bestuur.
3. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.

**SLOTBEPALINGEN****Artikel 29**

1. Alle officiële mededelingen van de vereniging worden bekend gemaakt op de website van de vereniging of op een andere door het bestuur bepaalde wijze.
2. Onder oproep, bijeenroepen, (schriftelijke) uitlating of mededeling of kennisgeving wordt ook verstaan: een bericht per e-mail aan het e-mailadres dat door het lid voor dit doel is opgegeven, waarbij geldt dat het lid uitdrukkelijk heeft ingestemd om zodanige berichten langs deze weg te ontvangen.
3. Onder bijeenkomst of vergadering wordt verstaan een bijeenzijn van meerdere personen die met elkaar spreken, waaronder naast lijfelijk bijeenzijn ook wordt verstaan het deelnemen aan het gesprek via telefoon of elektronisch communicatiemiddel, mits de identiteit van de niet-lijfelijk aanwezige(n) voldoende kan worden vastgesteld en dit door de fungerend voorzitter goedgekeurd wordt en in notulen of het verslag daarvan melding wordt gemaakt. Stemgerechtigden kunnen hun stemrecht uitoefenen door middel van het hiervoor bedoelde elektronische communicatiemiddel, mits de stemgerechtigde via het elektronische communicatiemiddel rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en kan deelnemen aan de beraadslaging.
4. In alle gevallen waarin de statuten, het huishoudelijk reglement of ander reglement niet voorzien, beslist het bestuur.

De comparanten zijn mij, notaris, bekend.

**WAARVAN AKTE,**

opgemaakt in minuut, is verleden te Vaassen, op de datum in het hoofd van deze akte gemeld. Na mededeling van de zakelijke inhoud van deze akte en een toelichting daarop aan de verschenen personen, hebben deze verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en daarmee in te stemmen.

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de verschenen personen en mij, notaris, ondertekend.

(Volgt ondertekening)



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT: